

B2B HANDELSBETINGELSER

ALMINDELIGE BETINGELSER	2
1. Anvendelse	2
2. Tilbud.....	2
3. Ordrebekræftelse	2
4. Prisændringer.....	2
5. Afbestilling	2
6. Betaling	2
7. Ansvarsbegrænsning	2
MONTAGE OG SERVICEARBEJDE	3
8. Teknisk service og montage.....	3
9. Afhjælpningsret.....	3
10. Særlige betingelser.....	4
RESERVEDELE	4
11. Salgsgenstand.....	4
12. Ejendomsret.....	4
13. Levering	5
14. Forsinkelse med leveringen	5
15. Mangler ved levering	5
16. Returvarer ved fejll levering.....	5
17. Garanti	6
18. Produktansvar	6
KURSUSAFHOLDELSE	7
19. Kursus.....	7
UDLEJNING AF HJÆLPEMIDLER	7
20. Udlejning	7
AFSLUTNING	8
21. Voldgiftsparagraf.....	8

ALMINDELIGE BETINGELSER

1. Anvendelse

Handelsbetingelserne gælder for alle samarbejder, leverancer, salg og serviceydelser indgået med Dansk Plejeteknik A/S medmindre andet er skriftligt aftalt.

2. Tilbud

Dansk Plejeteknik A/S' tilbud er gyldige 30 dage fra tilbudsdato, medmindre andet skriftligt er aftalt. Ret til mindre ændringer i evt. beskrivelser, tryksager, tegninger m.v. forbeholdes.

Dansk Plejeteknik A/S har ejendomsretten til tegninger og forslag, og disse må ikke uden Dansk Plejeteknik A/S' tilladelse kopieres eller gøres tilgængelige for tredjemand samt ændres af andre end Dansk Plejeteknik A/S.

3. Ordrebekræftelse

Enhver ordre på leverance er først bindende ved skriftlig bekræftelse af Dansk Plejeteknik A/S.

4. Prisændringer

Medmindre anden valuta er udtrykkeligt angivet, er alle priser i danske kroner (DKK) eksklusive moms.

Dansk Plejeteknik A/S forbeholder sig ret til at ændre prisen, såfremt der efter Dansk Plejeteknik A/S' endelige tilbud/bekræftelse, men inden betalingsdato, pålægges Dansk Plejeteknik A/S dokumenterede nye eller forøgede omkostninger som følge af ændrede handelsbetingelser, offentlige afgifter, valutakurser, råvareforsyninger, told, skatter, afgifter m.v. vedrørende den aftalte leverance.

5. Afbestilling

Ved afbestilling af specialfremstillede eller specialfremskaffede varer efter indgåelse af skriftlig ordrebekræftelse kan køber blive pålagt erstatning for Dansk Plejetekniks A/S omkostninger.

6. Betaling

Enhver betaling skal ske direkte til Dansk Plejeteknik A/S, Tingvej 4, DK-4270 Høng.

Betaling skal ske senest den på sidste rettidige betalingsdag angivet på fakturaen.

Ved betaling senere end den aftalte betalingsdato beregnes renter p.t. 8 % pr. påbegyndt måned, som tilskrives det skyldige beløb ved hver måneds begyndelse.

Såfremt Dansk Plejeteknik A/S forlanger det, skal betalingen sikres gennem bankgaranti eller uigenkaldelig remburs, efter Dansk Plejeteknik A/S' valg.

Foreligger der aftale om forudbetaling for ordrer, iværksættes arbejdet først ved modtagelse af betaling og levering udskydes tilsvarende.

Køberen er ikke berettiget til at tilbageholde betaling pga. eventuelle modkrav, som Dansk Plejeteknik A/S ikke har anerkendt.

Såfremt Købers modtagelse af salgsgenstanden forsinkes på grund af forhold, Køber bærer risikoen for, er Køber stadig forpligtet til at betale købesummen eller foretage andre foranstaltninger til købesummens betaling til aftalt eller forudsat tid.

7. Ansvarsbegrænsning

Følgende omstændigheder medfører ansvarsfrihed for Dansk Plejeteknik A/S, såfremt de forhindrer aftalens opfyldelse eller gør opfyldelsen urimelig byrdefuld: Arbejdskonflikt, force majeure og enhver anden omstændighed, som parterne ikke er herrer over, såsom naturkatastrofer, brand, krig, biologisk vira, mobilisering eller uforudsete militærindkaldelser af

tilsvarende omfang, rekvirering, beslaglæggelse, valutarestriktioner, oprør og uroligheder, mangel på transportmidler, almindelig vareknaphed, restriktioner af drivkraft samt mangler ved eller forsinkelse af leverancer fra underleverandører, som skyldes nogen af de i dette punkt nævnte omstændigheder. Rammes Dansk Plejetechnik A/S af sådan en hindring, underretter Dansk Plejetechnik A/S Køber derom og om hindringens betydning for opfyldelsesmulighederne.

Dansk Plejetechnik hæfter ikke for driftstab, avancetab eller andre indirekte tab i anledning af aftalen, herunder indirekte tab, der opstår som følge af forsinkelse eller mangler ved det solgte.

I det følgende fremgår de specifikke betingelser for følgende områder; Teknisk service og montagearbejde, salg af reservedele samt kursusafholdelse.

MONTAGE OG SERVICEARBEJDE

8. Teknisk service og montage

Ved tilkald af servicetekniker faktureres teknikertid, kørsel og kilometer, foruden reservedele og andre udgifter som opgaveløsningen måtte kræve.

Teknisk service eller montagearbejder udføres af Dansk Plejetechnik A/S' teknikere i overensstemmelse med de aftalte betingelser. Anbringelse af dele og montage af disse sker for Købers risiko, hvorfor Køber altid selv må sørge for at indhente de fornødne tilladelser og godkendelser fra såvel bygningsmyndigheder som fabrikstilsynet eller andre vedkommende myndigheder. Det er Købers pligt at indhente sådanne tilladelser og godkendelser.

Udgifter til bygningsarbejder, herunder ændringer og forstærkninger, som før eller efter produktets levering og montage måtte vise sig nødvendige, påhviler Køber. Opgivne priser for servicearbejder er afgivet efter bedste skøn på basis af foreliggende oplysninger og er at betragte som overslagspriser. Det er en forudsætning for Dansk Plejetechnik A/S' rettidige udførelse af servicearbejder, at Køber sikrer fri og uhindret adgang til arbejdsstedet. Ved hindret adgang som giver ventetid for teknikeren tillægges Køber ekstraomkostninger.

Dansk Plejetechnik A/S' ansvar for mangler omfatter i forbindelse med montage- og servicearbejder udelukkende de af Dansk Plejetechnik A/S leverede reservedele og/eller de af Dansk Plejetechnik A/S udførte reparationer, ændringer mv.

Ved påsætning af reservedele under reparation, serviceeftersyn og montage gælder betingelserne beskrevet under afsnittet RESERVEDELE.

9. Afhjælpningsret

Dansk Plejetechnik A/S yder for alle leverancer afhjælpningsret i et år, regnet fra leveringsdagen forudsat normal brug. Køber er forpligtet til at respektere og anerkende Dansk Plejetechnik A/S' afhjælpningsret. Afhjælpningsretten omfatter afhjælpning af fejl, som skyldes konstruktion, fremstilling eller materiale.

Afhjælpningen omfatter ikke tilfælde, hvor mangler skyldes, at leverancen ikke er blevet vedligeholdt og anvendt i fuld overensstemmelse med givne forskrifter, eller at afhjælpningen er udført af andre end de af Dansk Plejetechnik A/S' godkendte værksteder. Fejlagtig eller uhensigtsmæssig brug, ændringer eller tekniske indgreb foretaget uden Dansk Plejetechnik A/S' forudgående skriftlige samtykke eller ekstraordinære påvirkninger, eller hvor der er anvendt ikke-kompatible reservedele eller tilbehør omfattes ikke. Det samme gælder mangler ved produkter, som er leveret af Køber eller ved en af denne forlangt konstruktion. Sliddele og forbrugsdele er ikke omfattet af afhjælpningspligten.

Mangelfulde dele, der udskiftes, skal stilles til Dansk Plejetechnik A/S' disposition. Medmindre andet er aftalt, foregår afmontage, al transport og montage af mangelfuldt, repareret og udskiftet materiale for Købers regning og risiko, ligesom eventuelle følgeskader i forbindelse med udskiftning af produktet heller ikke dækkes.

Afhjælpningspligten for leverancen bortfalder ved Købers ejerskifte.

Dele af leverancen, som ikke er fremstillet af Dansk Plejeteknik A/S, erstattes kun i samme omfang, som Dansk Plejeteknik A/S opnår erstatning hos underleverandøren.

10. Særlige betingelser

Når ovennævnte bestemmelser ikke er fuldt oplysende, henviser Dansk Plejeteknik A/S til Almindelige Leveringsbetingelser AB92. Ved eventuelle uoverensstemmelser mellem "AB92" og Dansk Plejeteknik A/S' Handelsbetingelser skal Dansk Plejeteknik A/S' Handelsbetingelser have forrang.

Ansvar for MDR-forordningen: Det påhviler kunden at sikre, at alt udstyr, som Dansk Plejeteknik arbejder på, overholder EU's MDR-forordning (Medical Device Regulation, EU 2017/745). Kunden er ansvarlig for at sikre, at udstyret er korrekt CE-mærket og opfylder alle regulatoriske krav. Dansk Plejeteknik påtager sig intet ansvar for eventuelle overtrædelser af MDR-forordningen i forbindelse med arbejdet på kundens udstyr. Arbejdet udføres udelukkende efter kundens anmodning og instruks.

RESERVEDELE

11. Salgsgenstand

Alle leverancer er ekskl. teknisk service og montage, med mindre anden skriftlig aftale foreligger.

Dansk Plejeteknik A/S forbeholder sig ret til uden varsel at foretage ændringer i de af Dansk Plejeteknik A/S opgivne data som følge af generel ændring af Dansk Plejeteknik A/S' produkter eller i øvrigt af tekniske grunde, såfremt dette ikke forringer salgsgenstanden, hverken generelt eller væsentlig for Køber og i øvrigt kan ske uden ulempe for Køber. Dansk Plejeteknik A/S underretter Køber om eventuelle ændringer i salgsgenstanden i forhold til de data, Køber var bekendt med ved aftalens indgåelse.

Ønsker Køber at ændre specifikationer, skal det ske i god tid inden leveringstiden. Dansk Plejeteknik A/S er berettiget til at kræve alle deraf følgende ekstraomkostninger betalt af Køber i tillæg til den aftalte købesum. Såfremt ændring af specifikationer påfører Dansk Plejeteknik A/S væsentlig ulempe eller vil forsinke leveringen, kan Dansk Plejeteknik A/S afvise at ændre salgsgenstanden i forhold til det, der oprindeligt var aftalt.

Ved alle leverancer af bulkvarer er Dansk Plejeteknik A/S berettiget til at levere det aftalte kvantum +/- 10%, som skal anses som rigtig opfyldelse af den indgåede aftale. Leveres mere eller mindre end aftalt, skal Køber betale for det faktisk leverede kvantum efter den aftalte enhedspris.

Ved en prototype forstås en funktionsmodel, der som udgangspunkt har det endelige produkts egenskaber, men kan have skønhedsmæssige fejl.

12. Ejendomsret

De leverede varer forbliver Dansk Plejeteknik A/S' ejendom, indtil den fulde købesum med samtlige tillæg og renter er betalt, eller handelsaftalen er opfyldt.

Såfremt varen er solgt med henblik på senere at skulle indbygges i eller sammenføjes med andre genstande, omfattes det solgte ikke af ejendomsforbeholdet, når indbygningen eller sammenføjningen har fundet sted.

Ved omdannelse eller bearbejdning af det solgte opretholdes ejendomsforbeholdet, således at det omfatter den omdannede eller bearbejdede genstand i et omfang svarende til den værdi, det solgte repræsenterede ved salget.

13. Levering

Alle leverancer er solgt af fabrik (EXW), jf. INCOTERMS 2010, medmindre andet er skriftligt aftalt.

Levering inden én måned anses som levering inden rimelig tid. Leveringstiden regnes fra datoen for Dansk Plejeteknik A/S' skriftlige ordrebekræftelse under forudsætning af, at alle tekniske detaljer og formaliteter for ordrens gennemførelse på dette tidspunkt foreligger.

Undlader Køber at modtage leveringsfærdige leverancer på den aftalte dag, er Køber uanset skyld forpligtet til at betale enhver af leveringen betinget betaling, som om leveringen havde fundet sted. Endvidere kan Dansk Plejeteknik A/S ophæve aftalen og kræve erstatning af Køber for økonomiske tab, som er påført Dansk Plejeteknik A/S ved Købers misligholdelse.

Køber skal tegne forsikring, som dækker varen, indtil varen ankommer til bestemmelsesstedet eller købesummen er betalt. Dansk Plejeteknik A/S kan forlange at få kopi af forsikringspolice, inden varen leveres.

14. Forsinkelse med leveringen

Hvis forsinkelse af levering skyldes force majeure såsom naturkatastrofer, biologisk vira, krig, optøjer, borgerlige uroligheder, regeringsindgreb, ildsvåde, strejke, lockout, eksport- og/eller importforbud, manglende, mangelfulde eller forsinkede leverancer fra underleverandører, mangel på arbejdskraft, brændsel, drivkraft, uheld ved tilvirkning eller afprøvning, mobilisering eller uforudsete militærindkaldelser, valutarestriktioner, mangel på transportmidler eller nogen årsag i øvrigt, som ligger uden for Dansk Plejeteknik A/S' kontrol, kan Dansk Plejeteknik A/S ikke drages til økonomisk ansvar overfor Køber.

Indtræder forsinkelse som følge af et forhold uden for Dansk Plejeteknik A/S' kontrol som angivet i pkt. 14.1, udskydes leveringstiden med den tid, hindringen varer, uanset om hindringen indtræder før eller efter den aftalte leveringstid. Såfremt hindringen vedvarer ud over 3 måneder, er enhver af parterne dog berettiget til ansvarsfrit at hæve købet.

15. Mangler ved levering

Køber skal undersøge varen eller foranledige den undersøgt, så hurtigt og så grundigt, som det efter omstændighederne er muligt. Mangler, der burde være opdaget ved den umiddelbare undersøgelse, der kan foretages ved afhentningen, eller når varen ankommer til bestemmelsesstedet, kan ikke påberåbes, når der er forløbet mere end otte dage efter det tidspunkt, da en sådan umiddelbar undersøgelse kunne være foretaget.

Foreligger mangler, som ikke burde være opdaget ved en undersøgelse som den i pkt. 15.1. nævnte, mister Køber adgangen til at påberåbe sig sådanne mangler, såfremt Køber ikke giver skriftlig meddelelse til Dansk Plejeteknik A/S med angivelse af, hvori manglen består, inden rimelig tid efter, at Køber har opdaget eller burde have opdaget denne. Fristen herfor er 14 dage, med mindre Dansk Plejeteknik A/S kan godtgøre, at en kortere frist er rimelig, eller Køber kan godtgøre, at fristen skal være længere, for at den kan anses for rimelig.

16. Returvarer ved fejll levering

Skulle der mod al forventning være sendt en forkert vare, kontaktes Dansk Plejeteknik A/S, inden varerne sendes retur.

Returvarer skal have ordre nr. og eventuel forklarende besked vedlagt pakken således, at Dansk Plejeteknik A/S kan behandle returneringen hurtigst muligt.

Returvarer til Dansk Plejeteknik A/S skal være ubeskadiget og forsvarligt pakket. Mulighed for returnering forudsætter, at returvarerne er modtaget ubeskadiget. Er returvarerne beskadiget ved ankomst hos Dansk Plejeteknik A/S, hæfter kunden for det fulde beløb af varerne.

17. Garanti

Der ydes en garanti på ét år fra Dansk Plejeteknik A/S' fakturadato på nye og renoverede reservedele.

Henvendelse skal ske snarest efter konstatering af fejlen/defekten på telefon 5885 3440 eller til support@danskplejeteknik.dk. Den defekte enhed skal sendes til Dansk Plejeteknik A/S, Tingvej 4, DK-4270 Høng.

Garantien omfatter den eller de reservedele, der er fejlbehæftet. Dansk Plejeteknik A/S er alene ansvarlig for fejl og defekter, som skyldes fabrikations- eller materialefejl og omfatter kun fejl og defekter, der er konstateret og anmeldt i perioden inden ét år.

Dansk Plejeteknik A/S har afhjælpningsret jf. punkt 10.

Ved udbedring af mangler ydes der en 6 måneders garanti – dog minimum 12 måneders garanti fra det oprindelige anskaffelsestidspunkt.

En forudsætning for garantien er, at hjælpemidlet er vedligeholdt som anvist i servicemanualen eller lignende dokumentationsmateriale. F.eks. skal serviceintervaller være overholdt. Sammen med indsendelse af den fejlbehæftede reservedel, skal samtlige fakturaer i sagen medsendes.

Garantien dækker ikke naturlig/almindelig slitage og ælde samt forbrugsvarer og værktøj anvendt ved montage.

Garantien omfatter ikke fejl eller skader opstået direkte eller indirekte som følge af fejlmontage, fejlbetjening, fejlagtig til- eller frakobling, mislighold, overlast, skødesløs behandling, mangelfuld vedligeholdelse, forkerte smøremidler mv. eller ydre påvirkninger, herunder hærværk.

18. Produktansvar

Dansk Plejeteknik A/S kan alene drages til ansvar for personskade, der er forvoldt af et af Dansk Plejeteknik A/S produceret eller leveret produkt, hvis skaden bevisligt skyldes fejl eller forsømmelse begået af Dansk Plejeteknik A/S eller anden, som Dansk Plejeteknik A/S har ansvaret for, under produktion af produktet op til en maksimalsum på 10 millioner DKK. Det påhviler skadelidte at føre bevis for skaden, defekten og årsagsforbindelsen mellem defekten og skaden.

Dansk Plejeteknik A/S er dog ikke ansvarlig for skade på fast ejendom eller løsøre, som indtræder, mens leverancen er i Købers besiddelse, samt skade på produkter, der er fremstillet af Køber, eller på produkter, hvori disse indgår. Det samme gælder skader opstået i forbindelse med en begivenhed nævnt i pkt. 13. Levering. Dog kan Dansk Plejeteknik A/S ikke gøres ansvarlig for skade på ting bestemt for erhvervsmæssig anvendelse, ligesom Dansk Plejeteknik A/S under ingen omstændigheder kan gøres ansvarlig for Købers eller tredjemands driftstab, avancetab, følgeskader eller indirekte tab som følge af, at den leverede salgsgenstand var defekt.

Produktansvaret gælder ikke efter 6 måneder fra skaden er sket, eller for skader, der er forvoldt mere end ét år efter leveringsdatoen.

Har Køber ved forsømmelse medvirket ved produktskadens indtræden eller undladt at træffe rimelige foranstaltninger til begrænsning af skadens udbredelse, kan Dansk Plejeteknik A/S kræve, at Køber betaler en i forhold til hans adfærd passende del af erstatningen

I tilfælde af retsskridt mod Dansk Plejeteknik A/S eller Køber med krav om erstatning begrundet i reglerne om produktansvar forpligter begge parter sig til på forlangende af den anden part at lade sig inddrage i en verserende retssag mod den ene part. Det indbyrdes forhold mellem Dansk Plejeteknik A/S og Køber skal dog afgøres ved voldgift i medfør af pkt. 21 nedenfor.

I det omfang Dansk Plejeteknik A/S måtte blive pålagt produktansvar overfor tredjemand, er Køber forpligtet til at holde

Dansk Plejetechnik A/S skadesløs i samme udstrækning, som Dansk Plejetechnik A/S' ansvar er begrænset efter de foregående punkter.

KURSUSAFHOLDELSE

19. Kursus

Tilmeldingsfrist er 14 dage før hvert kursus. Ved afmelding senere end 7 dage før kursus, trækkes fuld betaling. Kurserne gennemføres kun med minimum fem deltagere.

Et kursus hos Dansk Plejetechnik A/S er ikke en certificering. Kurser er tiltænkt hjælpemiddelteknikere, som vil få mere kendskab til, hvordan fejl afhjælpes i hverdagen. Således er kurser bygget på Dansk Plejetechnik A/S' medarbejders erfaringer, og kan måske i nogle tilfælde afvige fra den metode fabrikanten anviser. Det understreges, at det er vigtigt ikke at gå på kompromis med sikkerheden og de vilkår fabrikantens risikovurdering bygger på. Det skal fastslås, at fabrikantens anvisninger altid skal følges. Dansk Plejetechnik A/S kan ikke drages til ansvar for, hvad kursisterne efterfølgende gør efter at have deltaget i kursus.

UDLEJNING AF HJÆLPEMIDLER

20. Udlejning

Følgende betingelser er gældende for leje af udstyr og hjælpemidler. Ændringer i betingelserne kan ske uden varsel, men det er de på bookingtidspunktet gældende betingelser, som er gældende, også selv om lejeperioden ligger efter indførslen af de nye betingelser. I betingelserne henvises til personen/institutionen/firmaet som "Lejer".

Ved leje skal der udleveres navn og adresse på Lejer. Lejer skal være fyldt 18 år. Hjælpemidlet bliver ikke udleveret/leveret uden at Lejers fulde navn og adresse oplyses.

Lejede hjælpemidler må kun anvendes af lejeren og må ikke bruges af andre end den tiltænkte lejer. Det lejede hjælpemiddel må ikke uden udlejers skriftlige godkendelse medtages til udlandet. Alle hjælpemidler skal sikres mod vejrforhold; regn, sne, vind m.m. Udlejer forbeholder sig ret til, til enhver tid at underkende Lejers tiltag herimod. Lejer instrueres i opsætning, tilslutning og brug af det lejede hjælpemiddel ved afhentning eller levering af hjælpemidlet. Er Lejer i tvivl om tilslutning m.m., ring 5885 3440 eller spørg ved modtagelse. Under lejeperioden er det Lejer, som hæfter for det lejede hjælpemiddel. Det forventes, at Lejer har udvist omsorg for det lejede hjælpemiddel og informerer Dansk Plejetechnik, hvis der er påført skade, eller om anden væsentlig information om hjælpemidlet.

Afhentning af hjælpemidler sker på Dansk Plejetechnik's adresse Tingvej 4, 4270 Høng. Det lejede gennemgås sammen med Lejer, før udlevering. Dansk Plejetechnik har klargjort og gennemgået hjælpemidlet, opladt evt. batteri og rengjort det før afhentning og har fundet det i funktionel stand. Det er Lejer, der skal påpege evt. forkert udleveret hjælpemiddel, fejl eller mangler på hjælpemidlet, før det forlader Dansk Plejetechnik's adresse. Det er Lejers ansvar at sikre sig, at eget og 3. parts udstyr kan tilsluttes det lejede hjælpemiddel fra Dansk Plejetechnik.

Afl levering af det lejede hjælpemiddel skal ske i henhold til aftale med Dansk Plejetechnik. Hvis hjælpemidlet ikke er returneret til Dansk Plejetechnik til den aftalte returdag/-tid, udløser dette ekstra leje, medmindre andet er skriftligt aftalt. Der pålægges en ekstra ugeleje, så længe hjælpemidlet ikke er afleveret, gældende fra den aftalte afleveringsdag. Afleveres hjælpemidlet ikke til tiden, eller indgås der ikke en skriftlig aftale om forlængelse af lejeperioden, pådrager Lejer sig ansvar i medfør af straffelovens § 293 (Brugstyveri). Tilbagelevering af det lejede hjælpemiddel inden udløbet af den aftalte lejeperiode, er muligt men vil ikke medføre reducere i lejeløbet.

Dansk Plejetechnik leverer hjælpemidler på hele Sjælland til Statens kilometertakst. Der betales fra Dansk Plejetechnik's adresse til Lejers adresse og tilbage til Dansk Plejetechnik's adresse ved levering og ligeledes fra Dansk Plejetechnik's adresse til Lejer og tilbage til Dansk Plejetechnik ved afhentning.

Hjælpemidler udlejes af Dansk Plejeteknik på uge eller månedsbasis. Det er ikke muligt at leje hjælpemidler på dagsbasis. Såfremt en aftalt lejeperiode ikke overholdes af lejeren, er Dansk Plejeteknik berettiget til uden varsel at afhente det lejede hjælpemiddel. Det samme gælder, såfremt Lejer misligholder kontrakten groft, f.eks. ved udeblivelse af lejeafgift til aftalt tidspunkt. Fornyelse af lejeperiode og forlængelse heraf sker ved at ringe til Dansk Plejeteknik på 5885 3440 eller maile til support@danskplejeteknik.dk. Forlængelse er først accepteret ved mundtlig eller skriftlig bekræftelse fra Dansk Plejeteknik.

Lejen beregnes ud fra følgende faktorer: Ugentlig eller månedlig leje af hjælpemidlet, engangsomkostning for håndtering og rengøring, engangsomkostning for opstilling og instruktion (gælder kun for senge), evt. leveringsomkostninger, hvis Lejer ønsker hjælpemiddel leveret.

Lejer modtager en faktura på betaling for lejeperioden og kan betale via mobilepay eller bankoverførsel. Dansk Plejeteknik er ikke ansvarlig for skader forvoldt af det lejede hjælpemiddel. Lejer er økonomisk ansvarlig for skader påført hjælpemidlet, mens det er i Lejers besiddelse. Ved manglende dele faktureres Lejer for Dansk Plejetekniks salgspris af delen. Der må ikke foretages ændringer eller reparationer af det lejede hjælpemiddel.

AFSLUTNING

21. Voldgiftsparagraf

Twister mellem parterne, der opstår i tilknytning til nærværende aftale, skal endeligt afgøres ved voldgift af en af Det Danske Voldgiftsinstitut etableret voldgiftsret. Tvisten afgøres i overensstemmelse med gældende dansk ret og i henhold til de for voldgiftsrettens gældende regler.

Version 11/2022